

HOTĂRÂREA NR. 52/15.07.2026
privind aprobarea Planului de Evacuare în situații de urgență al comunei Comișani, județul
Dâmbovița

Având în vedere :

- art. 9 lit. c), art. 12, art. 13, art. 18 lit. d), art. 19 și art. 53 din Ordinul MAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- art. 5 alin. 1, art. 25 lit. a) și b) și art. 55 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 24 din OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 642/2005 pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 94/2014 privind organizarea, funcționarea și componența Comitetului național pentru situații speciale de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 51/2024, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, pre-alarmare și alarmare în situații de protecție civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 27/2012 pentru aprobarea Procedurii privind gestionarea efectelor produse de fenomene meteorologice periculoase care pot afecta desfășurarea normală a traficului rutier și siguranța participanților pe drumurile publice;
- Ordinul nr. 78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
- H.G. nr. 1579/2005 privind aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de prevenire în domeniul apărării civile; - Ordinul MAI nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind Managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. h) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.7 alin 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională.

Luând în considerare :

- Proiect de Hotărâre nr. 40/27.05.2026 privind aprobarea Planului de Evacuare în situații de urgență al comunei Comișani, județul Dâmbovița;
- Adresa nr.1719371/08.04.2026 , înregistrată la institutia noastră sub nr. 5082/14.04.2026 ;
- Referatul de aprobare nr.7253/27.05.2026 al primarului comunei Comișani, care a inițiat proiectul de hotărâre;
- Raportul de specialitate nr.7255/27.05.2026 al Compartimentului Situații de Urgență și Protecție Civilă;
- Avizul cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate ale consiliului local ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Comișani, județ Dambovița, întrunit în ședință ordinară, în data de 15.07.2026, adoptă următoarea :

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă Planul de Evacuare în situații de urgență al comunei Comișani, județul Dâmbovița, conform anexelor de la 1-14, care fac parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă „ Organizarea taberei de sinistrați” , conform anexei 15.

Art.3. Primarul comunei Comișani, prin compartimentele de specialitate, va pune în aplicare dispozițiile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

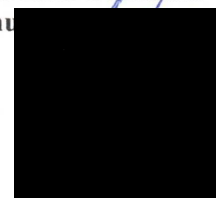
Art.5. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanta de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art.6. Transparența și comunicarea către autoritățile, institutiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Comisani, judet Dâmbovita.

Presedinte
Iosif Ionuț



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comișani
Brașoveanu



Hotararea a fost adoptata cu votul a 15 consilieri „pentru”, 0 voturi „impotriva”, și nici o „ abtinere”
Nr. consilieri prezenti: 15
Numar consilieri in functie: 15

**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI COMIȘANI**

**APROB
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

PRIMAR

BĂTRÂNU ION

**PLAN DE EVACUARE
AL COMUNEI COMIȘANI**

A V I Z A T

**Vicepreședintele Comitetului Local
pentru Situații de Urgență**

**VICEPRIMAR
BADEA CONSTANTIN**

A V I Z A T

**Inspectoratul pentru Situații de Urgență
„Basarab I” al Județului Dâmbovița
INSPECTOR ȘEF,
Colonel**

FLOREA CLAUDIU CRISTIAN

1. SCOPUL ACȚIUNILOR DE EVACUARE	2
1.1. Introducere.....	3
1.2. Scop	3
1.3. Termeni și definiții	3
1.4. Baza legală	5
2. CONCEPȚIA ACȚIUNILOR DE EVACUARE	6
2.1. Descrierea factorilor de risc	6
2.2. Planificarea evacuării	6
3. CONCEPȚIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURĂRII ACTIVITĂȚII DE READUCERE A POPULAȚIEI ȘI BUNURILOR MATERIALE EVACUATE	9
4. MĂSURILE DE ASIGURARE A ACȚIUNILOR DE EVACUARE	10
4.1. Cercetarea.....	10
4.2. Asigurarea mijloacelor de transport	11
4.3. Protecția personalului	11
4.4. Siguranța.....	11
4.5. Protecția C.B.R.N.....	12
4.6. Asigurarea medicală și sanitar-veterinară.	12
4.7. Logistica evacuării	13
4.8. Asigurarea psihologică	14
4.9. Paza, ordinea, evidența populației și îndrumarea circulației	14
5. ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI COOPERĂRII	15
5.1. Atribuțiile Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării	15
5.2. Atribuțiile Comitetului Local pentru Situații de Urgență.....	15
5.3. Căi și mijloace de legătură	16
5.4. Instituții cu care se cooperează.....	16

Introducere

Prin **evacuare** se înțelege măsura de protecție civilă luată înainte, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a unor instituții publice, operatori economici, animalelor, bunurilor materiale și dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire.

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia.

Populația și bunurile materiale care se evacuează, gradul de urgență și ordinea în care se execută evacuarea, forțele și mijloacele destinate și sprijinul logistic al evacuării în cazul situațiilor de urgență se stabilesc pentru fiecare situație, de personalul cu atribuții în domeniu din cadrul autorităților administrației publice locale, se avizează de inspectoratele pentru situații de urgență județene și de vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență și se aprobă de președintele comitetului.

În funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, evacuarea dintr-o zonă/localitate se poate efectua în totalitate sau parțial, simultan ori succesiv.

Scop

Evacuarea reprezintă ansamblul de măsuri și acțiuni care se adoptă **în scopul** asigurării protecției populației, animalelor și bunurilor materiale în cazul producerii unor situații de urgență, pentru prevenirea și diminuarea pierderilor în rândul acestora.

Evacuarea în caz de dezastre se desfășoară în funcție de tipul de dezastre, în conformitate cu prevederile legale, pe teritoriul județului (localității) în afara zonei afectate, în raioanele stabilite de Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Termeni și definiții

evacuarea - măsura de protecție luată în cazul amenințării iminente, stării de alertă ori producerii unei situații de urgență și care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a unor instituții publice, agenți economici, categorii sau grupuri de populație ori bunuri și dispunerea acestora în zone și localități care asigură condiții de protecție a persoanelor, bunurilor și valorilor, de funcționare a instituțiilor publice și agenților economici;

starea de alertă - se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență;

situația de urgență - eveniment excepțional, cu caracter nonmilitar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate;

amplarea situației de urgență - mărimea ariei de manifestare a efectelor distructive ale acesteia în care sunt amenințate sau afectate viața persoanelor, funcționarea instituțiilor statului democratic, valorile și interesele comunității;

intensitatea situației de urgență - viteza de evoluție a fenomenelor distructive și gradul de perturbare a stării de normalitate;

starea potențial generatoare de situații de urgență: complex de factori de risc care prin evoluția lor necontrolată și iminența amenințării ar putea aduce atingere vieții și populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu;

iminența amenințării - parametrii de stare și timp care determină declanșarea inevitabilă a unei situații de urgență;

managementul situației de urgență - ansamblul activităților desfășurate și procedurilor utilizate de factorii de decizie, instituțiile și serviciile publice abilitate pentru identificarea și monitorizarea surselor de risc, evaluarea informațiilor și analiza situației, elaborarea de prognoze, stabilirea variantelor de acțiune și implementarea acestora în scopul restabilirii situației de normalitate;

monitorizarea situației de urgență - proces de supraveghere necesar evaluării sistematice a dinamicii parametrilor situației create, cunoașterii tipului, amplitudinii și intensității evenimentului, evoluției și implicațiilor sociale ale acestuia, precum și a modului de îndeplinire a măsurilor dispuse pentru gestionarea situației de urgență;

factor de risc - fenomen, proces sau complex de împrejurări congruente, în același timp și spațiu, care pot determina sau favoriza producerea unor tipuri de risc;

tipuri de risc - incendii, cutremure, inundații, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbușiri de teren, îmbolnăviri în masă, prăbușiri ale unor construcții, instalații ori amenajări, eșuarea sau scufundarea unor nave, căderi de obiecte din atmosfera ori din cosmos, tornade, avalanșe, eșecul serviciilor de utilități publice și alte calamități naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factorii de risc specifici;

gestionarea situațiilor de urgență - identificarea, înregistrarea și evaluarea tipurilor de risc și a factorilor determinanți ai acestora, înștiințarea factorilor interesați, avertizarea populației, limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc, precum și a efectelor negative și a impactului produs de evenimentele excepționale respective;

intervenția operativă - acțiunile desfășurate, în timp oportun, de către structurile specializate în scopul prevenirii agravării situației de urgență, limitării sau înlăturării, după caz, a consecințelor acesteia;

dezastru - evenimentul datorat declanșării unor tipuri de riscuri, din cauze naturale sau provocate de om, generator de pierderi umane, materiale sau modificări ale mediului și care, prin amploare, intensitate și consecințe, atinge ori depășește nivelurile specifice de gravitate stabilite prin regulamentele privind gestionarea situațiilor de urgență, elaborate și aprobate potrivit legii;

situație de protecție civilă - situația generată de iminența producerii sau de producerea dezastrelor, a conflictelor militare și/sau a altor situații neconvenționale care, prin nivelul de gravitate, pun în pericol sau afectează viața, mediul, bunurile și valorile culturale și de patrimoniu;

înștiințare - activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminenta producerii sau producerea dezastrelor și/sau a conflictelor armate către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, în scopul evitării surprinderii și al realizării măsurilor de protecție;

avertizare - aducerea la cunoștința populației a informațiilor necesare despre iminenta producerii sau producerea unor dezastre;

prealarmare - transmiterea mesajelor/semnalelor de avertizare către autorități despre probabilitatea producerii unor dezastre sau a unui atac aerian;

alarmare - transmiterea mesajelor/semnalelor de avertizare a populației despre iminența producerii unor dezastre sau a unui atac aerian;

adăpostire - măsura specifică de protecție a populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și de patrimoniu, pe timpul ostilităților militare, împotriva efectelor atacurilor aeriene ale adversarului.

Baza legală

Baza legală folosită în elaborarea prezentului plan este reprezentată de următoarele acte normative:

- *Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1184 din 06.02.2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 481 din 08 noiembrie 2004 privind protecția civilă în România*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Hotărârea Guvernului României nr. 642 din 2005, pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Hotărârea nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Hotărâre nr. 94 din 2014 privind organizarea, funcționarea și componența Comitetului național pentru situații speciale de urgență* modificat și completat prin *Hotărârea nr. 1151/2014*;
- *Hotărârea Guvernului României nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență*, cu modificările și completările ulterioare.

CONCEPȚIA ACȚIUNILOR DE EVACUARE

În acțiunile de evacuare din zonele afectate sau potențial a fi afectate de situații de urgență, vor fi cuprinse persoanele, animalele, valorile de patrimoniu cultural și o parte din bunurile materiale.

Acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului, ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației.

În cazul producerii unor situații de urgență, populația din zonele afectate va fi evacuată pe teritoriul localității, în zone neafectate sau în alte localități de pe teritoriul județului **Dâmbovița** stabilite de Comitetul județean/local pentru Situații de Urgență.

Trecerea la **executarea evacuării** se face la ordin. Președintele *Comitetului Local pentru Situații de Urgență* emite dispoziția de evacuare, iar conducătorii instituțiilor și operatorilor economici emit decizii de evacuare.

Acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului, ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației.

Executarea acțiunilor de evacuare trebuie să permită funcționarea instituțiilor, menținerea ordinii publice și desfășurarea activităților sociale și vitale.

În toate situațiile se va avea în vedere posibilitatea **autoevacuării**.

În vederea realizării măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare a localității evacuarea este coordonată și îndrumată de Centrul de Conducere și Coordonare a Evacuării organizat la nivelul primăriei care se încadrează cu personal propriu.

Despre locul producerii, data, ora și urmările situației de urgență și măsurile luate pe linie de evacuare, se va raporta imediat, telefonic, de către președintele **Comitetului Local pentru Situații de Urgență** la *Secretariatul Tehnic Permanent* al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

Descrierea factorilor de risc

Acțiunile de evacuare se organizează în funcție de tipurile de risc existente la nivelul U.A.T. Comișani, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestora și constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a animalelor, bunurilor materiale și dispunerea lor în zone și localități/locații care asigură condiții de protecție și supraviețuire.

Planificarea evacuării

Acțiunea de evacuare se poate realiza în următoarele modalități și situații:

- **autoevacuarea** – în cazul producerii unor situații de urgență cu efecte rapide, când populația este alarmată și se deplasează, în mod organizat, spre anumite locuri de refugiu în care este ferită de efectele distrugătoare ale acestora. Desfășurarea acestei acțiuni impune intervenția persoanelor

specializate ale celei de urgență, pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și a actelor antisociale;

- **evacuarea populației** – în cazul în care unele categorii de persoane au fost ori sunt afectate de unele situații de urgență produse în timp scurt fără a avea timpul necesar de pregătire,

- **evacuarea angajaților** – în cazul instituțiilor publice și operatorilor economici care nu își pot desfășura activitatea în condiții normale, datorită situațiilor create în urma situațiilor de urgență, împreună cu personalul de deservire, exploatare și întreținere.

Evacuarea poate fi efectuată, în funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, astfel:

- parțial sau total (din anumite zone posibil afectate);
- simultan sau succesiv (funcție de urmările dezastrului sau a posibilităților de transport).

Evacuarea populației se execută în baza dispoziției de evacuare emisă de primarul localității Comișani, sau după caz, în baza ordinului de evacuare emis de prefectul județului Dâmbovița.

Alarmarea populației se face prin sirena electrică existentă în evidența primăriei și dispusă lângă sediul primăriei, sau prin clopotele bisericilor din satele Comișani și Lazuri.

Evacuarea va fi efectuată în două variante:

- **Varianta I** - în localuri care asigură un minim de confort și utilități necesare unui trai decent și prevenirea îmbolnăvirilor și epidemiilor. Acestea pot funcționa o perioadă mai lungă de timp, până la înlăturarea pericolului și în orice anotimp.
- **Varianta II** - zone în afara localităților, pe înălțimi predominante, pe lângă ape curgătoare, unde se înființează tabere de sinistrați. Acestea nu pot funcționa mult timp, fiind o măsură provizorie și care funcționează numai pe timp favorabil.

În cazul în care locurile stabilite pentru evacuare sunt afectate de situația de urgență sau necesarul de evacuat este mai mare decât posibilitățile de asigurare a măsurilor de evacuare se vor asigura alte spații de cazare a sinistraților și de depozitare a bunurilor materiale pe baza convențiilor încheiate cu alte localități sau Societăți comerciale.

Punctele de adunare evacuați și punctele de primire evacuați se organizează de Centrul de Conducere și Coordonare a Evacuării care funcționează la sediul primăriei Comișani.

La fiecare loc de îmbarcare personalul punctului va consemna în registru fiecare persoană (cu datele de identificare din C.I. sau B.I.) în care se va scrie adresa de domiciliu și locul de evacuare. La sfârșitul fiecărei zile înregistrările se vor centraliza astfel ca la sfârșitul evacuării să fie cunoscută locația fiecărei persoane.

Fiecărei persoane care se evacuează i se va înmâna un document care va atesta faptul că a fost luată în evidență și în care se va înscrie, în mod obligatoriu, localitatea în care se evacuează.

Evacuarea se execută cu mijloacele de transport din dotarea primăriei, populației și ale operatorilor economici de pe raza localității, cu care s-au încheiat convenții.

În cazul primirii de sinistrați, reprezentanții unității administrativ teritoriale din care se efectuează evacuarea vor pune la dispoziție autorităților localității care primește evacuații liste cu persoanele evacuate.

Inundații, fenomene meteo periculoase

Inundațiile de pe teritoriul comunei Comișani pot fi provocate de creșteri ale cursului râului Ialomița, cu afluenții săi, pârâul Izvoru sau din cauza precipitațiilor abundente care afectează unele zone joase din localitate, curți, beciuri etc. Acest eveniment este foarte puțin probabil, deoarece volumul apei râului Ialomița nu a atins niciodată cotele de atenționare și, din acest motiv, apa nu a ajuns până acum la o distanță îngrijorătoare față de obiectivele/locuințele din comuna Comișani și nu s-au produs, în acest fel, pagube materiale sau umane.

Fenomenele meteorologice periculoase înregistrate la nivelul comunei Comișani au fost reprezentate de secetă- manifestată prin lipsa precipitațiilor și a temperaturilor foarte ridicate, dar fără consecințe negative majore, îngheț și viscol- provocate de temperaturi foarte scăzute, fără formarea de poduri și baraje de gheață pe cursurile apelor, căderi masive de zăpadă, chiciură, polei, cu consecințe privitoare la îngreunarea deplasării pe drumurile publice și întreruperea furnizării cu energie electrică și furtuni- manifestate prin furtuni vânturi puternice, precipitații sub formă de ploaie căzute în cantități ce depășesc debitul normal și prin căderi de grindină.

Pentru evacuarea populației afectate se organizează punct de adunare în parcul Primăriei Comișani.

Cazarea persoanelor se va face la Căminul Cultural din localitatea Comișani și la Sala de Sport din localitatea Comișani.

Locul de depozitare a materialelor se organizează la Căminul Cultural Comișani și Sala de Sport Comișani, iar paza acestora va fi asigurată de jandarmi și personal desemnat din cadrul cetățenilor, precum Pahonțu Gheorghe, Văduva Doru, Preda George-Irinel, sub coordonarea politiei.

Asistenta sanitar-veterinară se va asigura prin intermediul medicului veterinar Necula Gabriel- Ando Cabinet Veterinar.

Pentru limitarea efectelor produse de inundații se vor pune în aplicare prevederile cuprinse în Planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă.

Cutremur, alunecări și prăbușiri de teren

- In comuna Comișani nu există pericolul alunecării și prăbușirilor de teren.
- In cazul producerii unor situații de urgență generate de **cutremur** pot fi afectate un număr de aproximativ 110 de case și un număr de 50 persoane, 300 animale mari, 500 păsări, 4500 kg bunuri materiale.

Pentru evacuarea/autoevacuarea populației afectate se organizează punct de adunare în parcul primăriei comunei Comișani din localitatea Comișani. Evacuarea se execută pe urgențe, având prioritate persoanele care nu se pot deplasa : bolnavi, persoane cu dizabilități, bătrâni, copii și continuându-se cu animalele, bunurile materiale, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice.

Cazarea persoanelor se va face la Sala de Sport și Căminul Cultural din comuna Comișani și Căminul Cultural și Școala Generală din satul Lazuri, comuna Comișani.

Paza bunurilor va fi asigurată de jandarmi, polițiști și personal desemnat din cadrul cetățenilor sub coordonarea poliției.

Asistenta sanitar-veterinară se va asigura prin intermediul medicului veterinar Necula Gabriel-Ando Cabinet Veterinar.

Accident chimic

Accidentele chimice pe teritoriul comunei Comișani, sat Lazuri pot fi provocate de operatorul economic S.C. Nimet SRL care execută cromarea țevelor și barelor metalice, folosind crom și alte substanțe periculoase.

De asemenea, ca rezultat al dinamicii evoluției economiei, a crescut numărul transporturilor de deșeuri sau transporturi periculoase, în cisterne, containere sau alte ambalaje, ce tranzitează drumurile publice din comuna Comișani. Din cauza unor accidente de circulație, avariilor apărute la mijlocul de transport sau ambalajelor, reacțiilor chimice neprevăzute, nerespectării normelor tehnice de ambalare și transport sau altor factori neprevăzuți, se pot produce explozii, incendii, emisii de gaze, vapori toxici sau răspândirea substanțelor periculoase pe sol și în mediul înconjurător.

Înștiințarea, și avertizarea populației se execută în conformitate cu prevederile Planului de urgență internă și a Planului de urgență externă.

Alarmarea populației de pe teritoriul administrativ-teritorial al comunei Comișani se face cu ajutorul mijloacelor existente pe teritoriul administrative al localității Comișani.

Evacuarea populației și animalelor se face în funcție de dimensiunea dezastrului și a direcției de deplasare a norului toxic.

Cazarea persoanelor se va face în afara zonei de pericol în spații aparținând instituțiilor sau operatorilor economici.

CONCEPȚIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURĂRII ACTIVITĂȚII DE READUCERE A POPULAȚIEI ȘI BUNURILOR MATERIALE EVACUATE

După intrarea în starea de normalitate, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin Centrele de Conducere și Coordonare a Evacuării, organizează aceleași activități ca la desfășurarea acțiunilor de evacuare astfel:

- elaborarea de către Comitetul județean pentru Situații de Urgență a ordinului/dispoziției de începere a acțiunilor de readucere a populației și bunurilor materiale evacuate, ca urmare a restabilirii stării de normalitate, în zonele de unde au fost evacuate;
- intrarea în funcțiune a centrelor de conducere și coordonare a activităților de readucere a populației și bunurilor materiale în zonele de unde au fost evacuate;
- intrarea în funcțiune a posturilor de observare și de înștiințare și alarmare;

- intrarea în funcțiune a punctelor de adunare a populației și bunurilor materiale ce au fost evacuate, verificarea acestora și instruirea lor privind comportamentul pe timpul deplasării către localitățile de reședință;
- instalarea punctelor de îmbarcare de către comitetele locale pentru situații de urgență pe raza cărora s-au primit evacuați, luarea în primire a mijloacelor de transport, stabilirea coloanelor de evacuați pentru executarea transportului acestora spre locurile de reședință, precum și instalarea punctelor de debarcare de către comitetele locale pentru situații de urgență care au executat acțiuni de evacuare de pe raza de competență;
- intrarea în funcțiune a grupelor pentru constituirea eșaloanelor/ indicativelor ce trebuiesc organizate pentru asigurarea ordinii și disciplinei în transportul evacuaților ce se întorc la locurile de reședință.

Pentru conducerea acțiunilor de readucere a populației, animalelor și bunurilor materiale și de patrimoniu, se utilizează sistemul de transmisiuni al Inspectoratului pentru Situații de Urgență a județului **Dâmbovița** și sistemul de telecomunicații teritoriale, precum și a mijloacelor de transmisiuni mobile, care asigură și aplicarea măsurilor de cooperare.

MĂSURILE DE ASIGURARE A ACȚIUNILOR DE EVACUARE

Măsurile de **asigurare a acțiunilor de evacuare** se stabilesc din timp de normalitate, se înscriu în planurile de evacuare și se actualizează ori de câte ori apar modificări, precum și la primirea ordinului/dispoziției de evacuare.

Cercetarea

Cercetarea se execută în scopul procurării și valorificării informațiilor necesare executării în siguranță și în mod organizat a acțiunilor de evacuare. Cercetarea se organizează continuu și unitar, se execută din timp de normalitate și se intensifică în caz de situații de criză. Cercetarea se referă la verificarea condițiilor de desfășurare a acțiunilor de evacuare prestabilite prin planuri:

- Practicabilitatea căilor de comunicații;
- Posibilitatea afectării raionului de evacuare prin propagarea efectelor dezastrelor sau evoluția nedorită a acestora;
- Gradul de afectare a raioanelor de primire;
- Gradul de afectare al locului (spațiilor) amenajate ca puncte de primire (cazare) evacuați;

În satele în care se produc situații de urgență, cercetarea se execută de către grupele de cercetare din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Comișani.

Toate datele colectate se centralizează la nivelul centrului operativ cu activitate temporară al C.L.S.U. Comișani și se transmit centrului operațional județean al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean.

Timpul de aducere în stare de funcționare a sistemului de cercetare-observare este de 2-3 ore. Actualizarea datelor cercetării se face cu ocazia recunoașterilor sau ori de câte ori situația o impune.

Asigurarea mijloacelor de transport

Mijloacele de transport necesare desfășurării acțiunilor de evacuare, se asigură de către comitetele pentru situații de urgență, de pe raza cărora se execută evacuarea, pe baza contractelor sau convențiilor de prestări servicii, încheiate din timp de normalitate cu instituțiile publice și operatorii economici care dispun de asemenea mijloace.

Protecția personalului

În localitățile în care se produc situații de urgență, cercetarea se execută de către echipele de observare și grupele de cercetare din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Siguranța

Pentru asigurarea siguranței pe timpul acțiunilor de evacuare, postul de poliție, (jandarmerie) și serviciile voluntare pentru situații de urgență, vor constitui elemente de siguranță specifice, care vor acționa independent sau în cooperare, în puncte de adunare, îmbarcare și pe direcțiile în care se execută evacuarea precum și în localitățile de dispunere.

Măsurile de ordine și siguranță a acțiunilor de evacuare vizează:

- Desfășurarea în deplină ordine a activităților în Punctele de Îmbarcare(PI), Punctele de Debarcare(PD), Punctele de Primire-Recepție(PPR) și pe timpul transportului;
- Prevenirea panicii, a acțiunilor infracționale și antisociale;
- Menținerea ordinii publice;
- Paza bunurilor cetățenilor;

Îndrumarea circulației în situații de dezastre va avea ca obiective:

- interzicerea accesului spre zonele periclitate;
- asigurarea fluenței circulației spre locurile de evacuare, evitarea blocării accesului în cadrul raioanelor de evacuare.
- dirijarea și îndrumarea circulației, asigurarea priorității de trecere a coloanelor de evacuați și a siguranței pe timpul deplasării acestora;

Controlul și îndrumarea circulației coloanelor de evacuați se realizează cu echipaje și personal din cadrul postului de poliție și a S.V.S.U.

Protecția C.B.R.N.

Comitetul local pentru situații de urgență și comisiile de evacuare vor lua măsuri de protecție a populației evacuate prin folosirea mijloacelor de protecție individuale speciale și improvizate.

În localitățile în care se evacuează populația sinistrată în funcție de natura chimică, vor funcționa puncte de decontaminare personal, conform planurilor de intervenție în caz de accident chimic sau radiologic și asistentă de specialitate prin cadre specializate din serviciul de protecție civilă.

Asigurarea medicală și sanitar-veterinară.

Asigurarea medicală și sanitar-veterinară cuprinde totalitatea măsurilor și acțiunilor care se întreprind în scopul păstrării sănătății populației și animalelor care se evacuează, prevenirii apariției bolilor și epidemiilor/epizootiilor, acordării ajutorului medical de urgență și asistentei medicale/sanitar - veterinară în caz de îmbolnăvire sau accident.

Asigurarea medicală și sanitar - veterinară se realizează prin:

- acordarea primului ajutor bolnavilor și răniților;
- organizarea evacuării cazurilor grave la spitalele din zonă;
- trierea epidemiologică a evacuaților și izolarea celor cu boli contagioase și a suspecților;
- stabilirea și urmărirea respectării măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice.
- verificarea calității alimentelor și apei în raionul de primire și locurile de cazare;
- asigurarea condițiilor de igienă colectivă în locurile de cazare;
- luarea măsurilor de dezinsecție – dezinfecție;
- asigurarea asistenței sanitare în P.I., P.D., P.P.R., pe timpul transportului și în locurile și raioanele de cazare a persoanelor (stăbulație a animalelor);
- organizarea carantinei pentru persoanele (animalele) bolnave;

Asistența medicală/veterinară se va asigura de către personalul medical de pe plan local prin: Centrul Medical Uman Comișani și Ando Cabinet Veterinar Comișani.

În cazul declarării stării de alertă asistența medicală pe timpul evacuării, precum și în localitățile de dispunere a evacuaților se asigură de Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, prin unitățile sanitare de pe teritoriul județului, de Filiala de Cruce Roșie – Dâmbovița și de alte servicii de specialitate. Constituirea echipelor medicale se face în termen de 2-3 ore.

Spitalizarea pe timpul executării evacuării se va asigura în unitățile sanitare de pe raza județului Dâmbovița.

Transportul răniților sau a persoanelor cu nevoi medicale se asigură cu mijloacele puse la dispoziție de Serviciul de Ambulanță Dâmbovița, precum și cu alte mijloace de transport puse la dispoziție prin grija Consiliului local în cazul în care aparținătorii nu dețin un mijloc de transport adecvat cu care să efectueze transportul. Medicamentele și materialele sanitare se asigură prin grija

În zonele de evacuare temporară se vor amenaja locuri separate pentru locuit, toalete publice, locuri pentru colectarea gunoiului, parcuri pentru mașini, Țărcuri pentru animale, punându-se un accent deosebit pe igiena personală și colectivă, prevenirea îmbolnăvirilor în masă sau a epidemiilor. Dacă situația o impune, se va efectua vaccinarea întregii populații evacuate sau sinistrate. Se va consuma pentru băut, numai apă îmbuteliată, plată sau minerală.

Logistica evacuării

Logistica reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare.

Logistica acțiunilor de evacuare cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și locurile prevăzute în planurile de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare sunt:

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate.
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor.
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară.
- cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor.

Necesarul de mijloace de transport pentru evacuare se planifică și se asigură, la cererea organelor de specialitate ale administrației publice locale, din localitățile din care se evacuează populația și se cuprind în planul de mobilizare a economiei naționale.

Aprovizionarea cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate se realizează de către comitetul local pentru situații de urgență, astfel:

- în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă prin rețeaua comercială locală pe baza convențiilor încheiate în acest sens.

- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat.

- articolele de igienă personală, textile încălțăminte și alte produse industriale, în funcție de sezon.

Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare, vor avea plinul cu carburanți asigurat de societățile comerciale cu care s-au încheiat contracte sau convenții de prestări servicii.

Asigurarea psihologică

Se organizează și desfășoară în scopul menținerii unui moral adecvat situației la populația evacuată precum și la forțele implicate în realizarea acțiunilor de evacuare în caz de dezastre.

Acțiunile de asigurare psihologică se realizează prin:

- prevenirea și combaterea panicii, nesiguranței, fricii;
- consolidarea încrederii și respectului reciproc între personalul structurilor participante la realizarea evacuării și populația evacuată;
- combaterea zvonurilor;
- recuperarea psihică a persoanelor care au suferit traume sau pierderi în urma acțiunilor de evacuare (populație sau personal al formațiunilor care pun în aplicare măsurile de evacuare - în special cei evacuați prin operațiuni speciale sau ca urmare a unor acte teroriste);

Acțiunile de asigurare psihologică se asigură de către personal specializat din cadrul primăriei (biroul de asistență socială) și prin intermediul preoților confesiunilor religioase existente în localitate.

Paza, ordinea, evidența populației și îndrumarea circulației

Măsurile de pază și ordine au ca scop asigurarea unui climat de ordine și siguranță în rândul populației care se evacuează, asigurarea securității bunurilor și valorilor populației aflate în zonele care se evacuează, evidența mișcării populației. Acestea se aplică pe timpul executării acțiunilor de evacuare, în localitățile de unde se evacuează populația, pe itinerariile de deplasare și în localitățile în care se execută evacuarea, se face de către birourile și posturile de poliție (jandarmi) locale sau de personalul SVSU și se referă la:

- impunerea respectării regulilor de acces și de comportare în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire - repartiție
- evidența populației și bunurilor care se evacuează;
- paza bunurilor materiale rămase și a celor evacuate;
- supravegherea și controlul zonelor de evacuare și a siguranței itinerariilor de evacuare;
- paza bunurilor importante pe timpul evacuării și la locurile de depozitare din localitățile de destinație;
- informarea populației privind stadiul activităților de evacuare;

Evidența și informarea publică a populației se va realiza prin grija serviciului de evidența a populației din cadrul primăriei.

Personalul constituit stabilește reguli de acces și de comportare în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție.

ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI COOPERĂRII

Organizarea evacuării în caz de dezastre în localitatea Comișani se execută în funcție de situația de urgență produsă.

Desfășurarea evacuării, la nivel local, este coordonată de Centrul de Conducere și Coordonare a Evacuării constituit în baza O.M.A.I. nr. 1184/2006

Atribuțiile Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării

- întocmește și actualizează documentele „Planului local de evacuare a populației, unor bunuri materiale și colectivități de animale în caz de situații de urgență”;
- controlează și îndrumă întocmirea planurilor de evacuare la operatorii economici din localitățile expuse riscului producerii unor situații de urgență;
- participă periodic la aplicații și exerciții practice pentru antrenarea Centrului de Conducere și coordonare a evacuării și verificarea aplicabilității planurilor de evacuare conform planului Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență;
- organizează, conduce și urmărește realizarea măsurilor de pregătire și desfășurare a acțiunilor de evacuare, primire – repartitie și cazare a populației, respectiv depozitare a bunurilor materiale, în caz de dezastre;
- organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartitie;
- coordonează realizarea măsurilor de asigurare a transportului populației, bunurilor materiale și colectivităților de animale; asistenței medicale, cercetare, protecției, pazei, ordinei și evidenței populației, asigurarea psihologică, precum și asigurarea legăturilor de transmisiuni, pe timpul acțiunilor de evacuare;
- informează periodic pe președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și Comitetul Național pentru Situații de Urgență, și pe Șeful Centrului de Conducere a Evacuării, despre stadiul desfășurării acțiunilor de evacuare.

Atribuțiile Comitetului Local pentru Situații de Urgență

- coordonarea pregătirii populației pe localități, instituții publice și operatori economici, în vederea organizării și desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartitie;
- organizarea și asigurarea funcționării sistemului informațional-decizional pe plan local;
- stabilirea privind capacitatea de comunicații se realizează prin telefonie fixă și mobilă;
- elaborarea planurilor de evacuare și primire proprii și avizarea celor întocmite de structurile subordonate;
- coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de evacuare în plan teritorial;

- coordonarea activității de constituire a rezervelor de strictă necesitate destinate persoanelor evacuate/sinistrate;
- îndeplinirea sarcinilor curente stabilite în funcție de situația concretă;
- organizarea unui punct de informare privind persoanele evacuate/sinistrate.

Conducerea acțiunilor de evacuare se execută de C.L.S.U. din primăria Comișani.

Centrul Operativ cu activitate Temporară (C.O.A.T) asigura secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și reprezintă structura tehnico-administrativă care se activează pe durata stării de alertă sau la ordinul Centrului Operațional Județean, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în situații de urgență. Spațiul de lucru al C.O.A.T. se stabilește la sediul primăriei Comișani.

Căi și mijloace de legătură

Pentru conducerea acțiunilor de evacuare se utilizează sistemul de transmisiuni al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și sistemul de telecomunicații național/teritorial, după caz.

Pe timpul acțiunilor de evacuare în situații de urgență Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură legături de telecomunicații speciale și cooperare pentru autoritățile publice centrale și locale, potrivit legii de organizare și funcționare proprii, stabilite de comun acord cu acestea.

Sistemele proprii de transmisiuni ale C.L.S.U., centrului operativ cu activitate temporară și ale S.V.S.U. sunt constituite din următoarele mijloacele tehnice: sirena electrică și telefonie fixă și mobilă de pe raza localității.

Instituții cu care se cooperează

În scopul organizării și desfășurării acțiunilor de evacuare, Comitetul local pentru situații de urgență, cooperează cu localitățile limitrofe Comișani, operatorii economici de pe raza de competență, pe baza planurilor de cooperare sau convențiilor încheiate din timp de normalitate.

Cereri și rapoarte

Pe timpul desfășurării acțiunilor de evacuare, Centrul de Conducere și Coordonare a Evacuării, în funcție de situațiile concrete ce pot apărea, poate întocmi și înainta cereri la eșaloanele superioare, privind asigurarea cu materiale, forțe și mijloace, necesare pentru asigurarea desfășurării evacuării, a condițiilor de viață a persoanelor evacuate pe care nu le pot asigura pe plan local.

De asemenea Comitetul județean prin Secretariatul Tehnic al acestuia, Comitetele locale prin Centrele Operative cu Activitate Temporară prezintă rapoarte sinteză la sfârșitul zilei și la terminarea evacuării, către eșaloanele superioare, respectiv Comitetului Național și Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

Rapoartele sinteză cuprind stadiul și calitatea acțiunilor de evacuare în curs sau executate, concluzii privind evoluția situației de urgență, consecințele acestora, acțiunile planificate și neexecutate, cauzele și măsurile întreprinse, precum și alte date solicitate de eșalonul superior.

Anexa nr. 1a. Situația populației care se evacuează

Localitatea/ zona din care se evacuează	Numărul persoanelor pe categorii				Localitatea/ Locația unde se evacuează	Natura, tipul și numărul mijloacelor de transport
	TOTAL	Femei	Bărbați	Copii (0-14 ani)		
Comuna Comișani					Comuna Comișani: Cămin cultural, Sala de Sport Satul Lazuri: Cămin Cultural, Școala Generală I- VIII Lazuri	

Anexa nr. 1b. Situația persoanelor care nu se pot evacua singure

(cu handicap/dizabilități) în caz de situații de urgență

Localitatea/ zona din care se evacuează	Numele persoanei cu handicap/ dizabilități	Afecțiunea	Personalul de deservire	Localitatea/ Locația unde se evacuează	Natura, tipul și numărul mijloacelor de transport
Comuna Comișani	În evidenta Compartimentului de Asistența Socială al Primăriei comunei Comișani sunt înregistrate 14 persoane care nu se pot evacua singure, din cauza handicapului/dizabilităților			Comuna Comișani: Cămin cultural, Sala de Sport Satul Lazuri: Cămin Cultural, Școala Generală I-VIII	

Președinte
Iosif

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comișani
Brașoveanu Elena Daniela

Anexa nr. 2a. Situația bunurilor materiale care se evacuează în caz de situații de urgență

Localitatea/ satul/ zona din care se evacuează	Operatorul economic/ depozitul sau instituția	Natura și cantitatea bunurilor	Personalul de însoțire	Natura, tipul și nr. mijloacelor de transport	Localitatea/ locația în care se evacuează	Punctul de debarcare/ descărcare și locul de instalare	Forța de muncă necesară
Comuna Comișani: Satul Comișani și Satul Lazuri					Sala de Sport Comisani, Cămin Cultural Comișani, Cămin Cultural Lazuri, Școala Generală Lazuri	Strada Suseni, punct Școala V- VIII, Strada Suseni , nr.219, Strada Târgului, nr. 1, curtea Solii Generale I-VIII Lazuri	

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionut Cristian



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



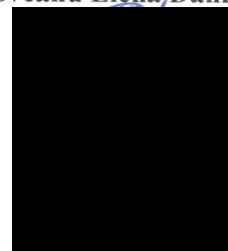
**Anexa nr. 2b. Situația bunurilor materiale de patrimoniu, valorile culturale și arhivistice
care se evacuează în caz de situații de urgență**

Localitatea/ satul/ zona din care se evacuează	Instituția care deține bunuri de patrimoniu, valori culturale și arhivistice	Natura și cantitatea bunurilor	Personalul de însoțire	Natura, tipul și nr. mijloacelor de transport	Localitatea/ locația în care se evacuează	Punctul de debarcare/ descărcare și locul de instalare	Forța de muncă necesară
Comuna Comișani	Primăria Comișani	Arhivă organizată pe Compartimente	5	Autoturism, DB-20-PRI/ DB-14-JXS aflate în gestiunea Primăriei Comișani	Cămin Cultural Comișani	Strada Suseni, nr. 219	5

**Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena/Daniela**



Anexa nr. 2c. Situația animalelor care se evacuează în caz de situații de urgență

Localitatea/ zona din care se evacuează	Operatorul economic sau proprietarul	Numărul de animale pe specii	Personalul de însoțire	Natura, tipul și nr. mijloacelor de transport	Localitatea în care se evacuează	Tipul și nr. mijloacelor de transport
Comuna Comișani: sat Comișani și sat Lazuri	Cetățeni ai comunei Comișani				Comuna Comișani	

**Presedinte de sedinta,
Iosif Ionut Cristian**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brasoveanu Elena Daniela**



Anexa nr. 3. Situația instituțiilor care se evacuează în caz de situații de urgență

Denumirea instituției publice (agentului economic)	Localitatea	Numele și prenumele conducătorului instituției publice (agentului economic)	Număr de telefon	Numărul salariaților	Localitatea și adresa imobilului unde se evacuează
Primăria Comișani	Comișani	Primar Bătrânu Ion	0245-263017		Comișani, Cămin Cultural Comișani, strada Suseni nr. 219
Școala Gimnazială I-IV Comișani	Comișani	Director Grosu Claudia	0245-263133		Centrul de zi pentru copii, str. Heleșteului, nr.2
Școala Gimnazială V-VIII	Comișani	Director Grosu Claudia	0245-263133		Sala de Sport Comișani
Grădinița Comișani	Comișani	Director Grosu Claudia	0245-263133		Centrul de zi pentru copii, str. Heleșteului, nr.2
Școala Generală I-VIII	Comișani/ sat Lazuri	Director Grosu Claudia	0245-263133		Cămin Cultural Lazuri, strada Târgului , nr.1
Grădinița Lazuri	Comișani/ sat Lazuri	Director Grosu Claudia	0245-263133		Cămin Cultural Lazuri, strada Târgului , nr.1

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comișani
Brașoveanu Elena Daniela



Anexa nr. 4. Graficul activităților pe zile și ore în caz situații de urgență

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI CE SE DESFĂȘOARĂ	CINE EXECUTĂ	TIMPUL / ZIUA / ORA												a II-a	a III-a
			- I - a										24			
			2	4	6	8	10	12	16	20						
1.	Întrunirea comitetului local pentru situații de urgență, comunicarea ordinului de evacuare, convocarea și instruirea Centrului de Conducere și Coordonare a acțiunilor de evacuare.	Șeful Centrului de conducere și coordonare a evacuării. Președinții Centrelor locale de conducere și coordonare a evacuării. Comitetele locale pentru situații de urgență, prin echipele de înștiințare și alarmare. Comitetele locale pentru situații de urgență, Centrele de conducere și coordonare a evacuării	*													
2.	Înștiințarea și alarmarea localităților și instituțiilor care urmează a se evacua		*													
3.	Organizarea punctelor de îmbarcare, debarcare și primire evacuați.		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
4.	Organizarea și trimiterea mijloacelor de transport auto la punctele de îmbarcare a evacuaților.	Centrul local de conducere și coordonare a evacuării		*										*	*	
5.	Organizarea îmbarcării persoanelor și bunurilor materiale ce se evacuează	Centrul local de conducere și coordonare a acțiunilor de evacuare			*									*	*	
6.	Asigurarea măsurilor de pază, ordine și îndrumarea circulației pe itinerarele de deplasare și în locurile de dispunere a evacuaților	Inspectoratul județean de Poliție, prin posturile de poliție			*	*								*	*	
7.	Organizarea legăturilor de transmisiuni între comisia județeană de evacuare, locurile de dispunere în localitățile stabilite pentru evacuare.	Serviciul de Telecomunicații Dâmbovița Centrul Operațional al I.S.U.J. Dâmbovița	*													
8.	Organizarea deplasării coloanei de evacuați din localitățile evacuate în localitățile ce primesc evacuați	Centrele locale de conducere și coordonare a evacuării și Secretariatul Tehnic Permanent al Comitetului județean pentru situații de urgență.				*	*	*						*		
9.	Organizarea deplasării în localitățile de destinație și instalarea evacuaților în spațiile pregătite.	Centrul județean și Centrele locale de conducere și coordonare a acțiunilor de evacuare.						*	*		*					

10.	Asigurarea evidenței, cazării și hrănirii evacuaților	Comitetele locale pentru situații de urgență care primesc evacuați			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11.	Asigurarea asistenței medicale în punctele de îmbarcare pe timpul transportului și în noile locuri de dispunere a populației evacuate.	Autoritatea de sănătate publică a județului Dâmbovița și Dispensarele umane din localitate	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12.	Depozitarea bunurilor materiale evacuate și asigurarea evidenței acestora.	Centrele locale de conducere și coordonare a evacuării.			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
13.	Asigurarea condițiilor pentru depozitarea produselor alimentare, de preparare și servitul hranei.	Comitetele locale pentru situații de urgență care primesc evacuați.			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14.	Organizarea continuității activității școlare pentru elevii evacuați.	Inspectoratul Școlar județean Dâmbovița Comitetele locale pentru situații de urgență.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15.	Rapoarte la sfârșitul zilei și la încheierea acțiunii de evacuare sau conform termenelor ordonate de către Centrul de conducere și coordonare a evacuării sau de către Centrul Operațional al I.S.U.J, despre modul desfășurării evacuării populației, bunurilor materiale și animalelor.	Președinții Comisiilor Locale pentru Situații de Urgență. Șefii Centrelor locale de conducere și coordonare a evacuării.										*	*	*
16.	Organizarea și desfășurarea activităților pentru readucerea evacuaților în locurile de reședință la ordin.	Comitetul local pentru Situații de urgență	*	*							*	*	*	*

Presedinte de sedinta.

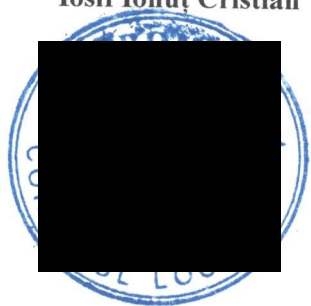
Iosif Ion



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brasoveanu Elena Daniela

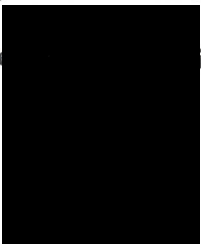
Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul C.C.C.E.	Telefon	Obs. (ocupația)
1	Badea Constantin	Vicepreședinte	0724998158	Viceprimar
2	Stroie Mihail	Locțiitor	0728091211	Agent Sef adjunct de politie
3	Radu Diana-Mihaela	Membru	0728377155	Șef S.V.S.U.
4	Căzăceanu Camelia-Crenguța	Membru	0245263017+6	Inspector asistență socială
5	Matei Alina-Elena	Membru	0245263017+1	Consilier Relații cu Publicul
6	Alexe Florina	Membru	0245263017+8	Consilier Resurse Umane

**Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT comuna**

Comisani

Brașov  **ela**

Anexa nr. 5 b. Încadrarea cu personal a Dispozitivului de Evacuare cu excepția C.C.C.E.

Nr. crt.	Structura Dispozitivului de Evacuare	Numele și prenumele	Telefon, adresă	Obs.
1	Punct de Adunare/Îmbarcare	Primăria Comișani	0245263017 strada Suseni nr. 221	
1.1.	- șef punct de adunare	Badea Constantin	0724998158- Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
1.2.	- înlocuitor șef punct de adunare	Brașoveanu Elena-Daniela	0723372574- Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
1.3.	- grupa pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare	Radu Diana-Mihaela	0728377155 Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
		Căzăceanu Camelia-Crenguța	0245263017+6 Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
		Matei Alina-Elena	0245263017+1 Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
1.4.	- personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației	Agent Sef Adjunct Stroe Mihail	0728091211- Secție de Poliție nr 2	
1.5.	- grupa medicală	Medici de Familie: Dr. Gheorghe Lidia, Dr.Roșoiu Eliza- Magdalena, Dr.Dumitrescu Ileana	0245263158- Centrul Medical Comișani	
1.6.	- personal pentru ordine și siguranță publică	Văduva Doru	0245263017- Primăria Comișani strada Suseni nr. 221	
1.7.	- grupa logistică	Preda George-Irinel	0245263017- Primăria Comișani strada Suseni nr. 221	
		Văduva Doru	0245263017- Primăria Comișani strada Suseni nr. 221	
2.	Punct de Primire- repartiție/Debarcare	Primăria Comișani-strada Suseni nr 221- 0245263017		
2.1.	- șef punct de primire-repartiție	Iosif Anca-Georgiana	0245263017+- Primăria Comișani strada Suseni nr.221	
2.2.	- înlocuitor șef primire-repartiție	Pahonțu Elena	0245263017+- Primăria Comișani strada Suseni nr.221	



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comișani
Brașoveanu Elena Daniela



Anexa nr. 6. Situația cu localitățile din care se evacuează și itinerarele de deplasare

Localitatea / zona din care se execută evacuarea	Localitatea/ locația în care se execută evacuarea	Itinerarii de deplasare		Puncte de adunare îmbarcare	Puncte de debarcare primire repartiție
		De bază	De rezervă		
Comișani	Primăria Comișani, Parc comună, Cămin Cultural, Aftherschool, Sala de Sport			Centru comuna Comișani	Primăria Comișani, Parc comună, Cămin Cultural, Aftherschool
Lazuri	Lazuri			Școala Generală Lazuri,	Cămin Cultural Lazuri, Școala Generală I-VIII Lazuri

Presedinte de sedinta,

Ios



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



Anexa nr. 8a. Situația mijloacele de transport

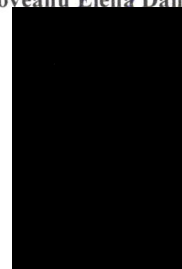
existente în comuna Comișani care pot fi folosite în caz evacuare

Nr. Crt.	Denumirea mijlocului de transport	Nr. buc.	Proprietarul	Adresa și nr. telefon	Obs.
1	Camion DB 44 CSI	1	Căzăceanu Puiu	Comișani, str.Malului, Nr.54 0731155181	
2	Cap Tractor + Semi Remorcă DB 72 SIA	1	Stan Ionel- Alexandru	Comișani, str.Malului, Nr. 87 0734189994	

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionut Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



ROMÂNIA
JUDEȚUL Dâmbovița
PRIMĂRIA COMIȘANI
Tel. 0245-263017; Fax 0245-263017
Nr. din.....

Anexa nr. 8b CONVENȚIE

Încheiată între Primăria Comișani (Comitetul Local Pentru Situații de Urgență) reprezentată prin președintele C.L.S.U. Comișani și în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a județului, se încheie prezenta convenție în vederea desfășurării operative a activității de evacuare a populației comunei Comișani în caz de situații de urgență (inundații, cutremure, epidemii, epizootii, etc.) în baza căreia solicitam următoarele categorii de tehnică, mijloace auto și servicii :

.....

.....

Convenția se va pune în aplicare la solicitarea C.L.S.U. Comișani. atunci când pe raza localității apar situații de urgență care necesită desfășurarea activităților de evacuare.

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primăriei Comișani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitării) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea făcută de C.L.S.U. Comișani.

Obligații ale C.L.S.U. Comișani :

- la terminarea activităților de evacuare se obligă să plătească, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de către persoana fizică/juridică.

Obligațiile prestatorului :

- să asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate;
- să stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei convenții de către una dintre părți duce la dreptul de a intenta acțiuni în instanță.

Președinte C.L.S.U.

PRESTATOR,

.....



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brasoveanu Elena Daniela

Ordinul/Dispoziția de evacuare constituie actul prin care se dispune începerea acțiunilor de evacuare și primire/repartiție. Se transmite pe linie ierarhică și cuprinde:

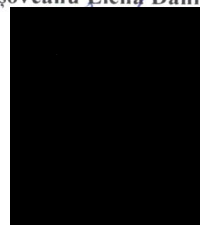
1. date și concluzii despre evoluția situației de urgență, consecințele acestora asupra instituțiilor publice, operatorilor economici, populației și bunurilor, precum și influența lor asupra desfășurării acțiunilor de evacuare;
2. concepția acțiunilor de evacuare, primire/repartiție, localitățile/zonele din/în care se execută evacuarea, instituțiile publice, operatorii economici, populația și bunurile care se evacuează, itinerarele de deplasare și itinerarele/localitățile/zonele interzise, urgențele, succesiunea și durata acțiunilor de evacuare, repartiția evacuaților pe localități de destinație;
3. precizări privind acțiunile de evacuare, data începerii și durata acțiunilor, termenele de executare și de raportare;
4. măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare, primire/repartiție, cercetarea, siguranța, paza și ordinea, organizarea transporturilor, protecția psihologică și medicală, asigurarea logistică;
5. măsurile de cooperare/colaborare cu unități ale Ministerului Administrației și Internelor și Ministerului Apărării Naționale, cu autorități ale administrației publice locale etc.;
6. organizarea conducerii: locul centrelor de coordonare și conducere, realizarea legăturilor de conducere, rapoarte și cereri.

Ordinul/Dispoziția de evacuare se întocmește de vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență și se semnează de președintele acestuia.

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionut Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



*Anexa nr. 10. DECIZIA pentru evacuare, primire/repartiție
(conținut-cadru)*

Decizia pentru evacuare, primire/repartiție este actul prin care, în temeiul ordinului/dispoziției de evacuare, primire/repartiție și în raport cu condițiile specifice, se declanșează și se organizează acțiunile de evacuare, primire/repartiție la instituții publice și operatori economici. Decizia pentru evacuare, primire/repartiție cuprinde:

- date și concluzii despre evoluția situației de urgență, consecințele acesteia asupra instituțiilor, populației și bunurilor și influența lor asupra acțiunilor de evacuare, primire/repartiție;
- concepția acțiunilor de evacuare, primire/repartiție: localitățile din și în care se execută evacuarea, cu instituțiile, populația și bunurile care se evacuează, itinerarele de evacuare, localitățile, zonele și itinerarele interzise, urgențele, succesiunea și durata acțiunilor de evacuare;
- modificări ce se aduc planului, precizări privind conținutul și durata acțiunilor;
- măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare: organizarea transporturilor, evidența populației și a bunurilor, protecția personalului, paza bunurilor, asigurarea logistică;
- organizarea conducerii și a cooperării: centre de coordonare și conducere, căi și mijloace de legătură, instituții cu care se cooperează, modalități de cooperare; cereri și rapoarte.

Decizia pentru evacuare se semnează de conducătorul instituției publice/operatorului economic care se evacuează.

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



Anexa nr. 11.

CARNETUL cu activitățile care se desfășoară

în cadrul punctului de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție a evacuaților

Cuprinde:

- atribuțiile șefului punctului/înlocuitorului;
- tabel cu personalul necesar desfășurării activităților în cadrul punctului;
- ghidul cu instructajul personalului care încadrează punctul;
- extras din planul de evacuare/primire/repartiție, referitor la sarcinile executanților;
- schema dispunerii locului de adunare și măsurile de pază;

- tabel cu semnalele de înștiințare și alarmare;

- tabel cu documentele și materialele necesare instalării și funcționării punctului;

- tabel cu mijloacele necesare transportului evacuaților și bunurilor materiale, societățile comerciale/companiile de la care se solicită aceste mijloace, adresa, numărul de telefon/fax ale acestora și termenele de prezentare;

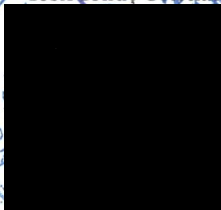
- alte situații și documentare strict necesare.

În plic separat, anexat la carnet, se păstrează:

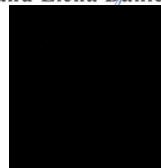
- documentele necesare predării-primirii localului (se întocmesc conform prevederilor normelor metodologice de aplicare a legii privind rechizițiile de bunuri și prestări de servicii de interes public);

- atribuțiile individuale ale personalului ce încadrează punctul de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție.

Președinte de sedință,
Iosif Ionuț Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



CENTRUL DE CONDUCERE ȘI
COORDONARE A EVACUĂRII

APROB

Vicepreședintele Comitetului
pentru Situații de Urgență

Anexa nr.12 PLAN DE TRANSPORT

Pentru data de 2026

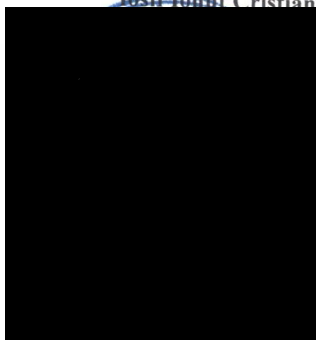
Nr.c rt.	Categoria, marca și tipul autovehicu lului	Nr.de înmatricu lare	Numel e și prenum ele cond.a uto	Cine solicită transpo rtul și scopul	Itine rar	Ora de plec are	Data și ora până la care se execută transpo rtul	Numele și prenum ele șefului de autoveh icul	Ob s.

VERIFICAT,

ÎNTOCMIT,

.....
.....

Presedinte de sedinta,
~~Ioșif Ionuț Cristian~~



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela

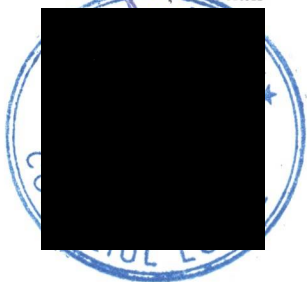


Anexa nr. 13. JURNALUL acțiunilor de evacuare, primire/repartiție

Cuprinde principalele elemente privind organizarea, declanșarea și desfășurarea acțiunilor de evacuare, de primire/repartiție. Se completează pe măsura evoluției acțiunilor și conține:

- a) date și concluzii despre evoluția situației de urgență și consecințe;
- b) data, ora și autoritatea care a hotărât aplicarea măsurilor prevăzute în planul de evacuare și primire/repartiție;
- c) acțiuni în curs de desfășurare;
- d) măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare întreprinse;
- e) graficul desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;
- f) concluzii din desfășurarea acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;
- g) pierderi umane și pagube materiale înregistrate pe timpul evacuării;
- h) cereri către eșalonul superior;
- i) cereri de la subordonați și modul de rezolvare;
- j) concluzii la încheierea acțiunilor de evacuare.

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



Reprezintă documentul informativ prin care comitetul pentru situații de urgență aduce la cunoștință Comitetului Național, prin Secretariatul tehnic al acestuia, stadiul și calitatea acțiunilor de evacuare în curs sau executate. Se întocmește și se înaintează la sfârșitul fiecărei zile și la încheierea acțiunilor de evacuare sau la termenele ordonate.

Raportul-sinteză cuprinde:

- concluzii privind evoluția situației de urgență, consecințele acesteia asupra instituțiilor, populației și bunurilor și influența lor asupra desfășurării evacuării;
 - acțiunile de evacuare executate și cele în curs de executare, pe categorii și localități;
 - acțiunile planificate și neexecutate: cauze și măsuri;
 - alte date solicitate de eșalonul superior.
- Raportul-sinteză se semnează de către vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență.

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionuț Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela



AVIZAT

INSPECTOR ȘEF
AL INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„BASARAB I” AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA

Colonel
FLOREA CRISTIAN CLAUDIU

APROB

PREȘEDINTELE COMITETULUI
JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ DÂMBOVIȚA

*ORGANIZAREA TABEREI
DE SINISTRAȚI*

APROB

PREȘEDINTELE COMITETULUI
LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ

Primar
Bătrânu Ion

AVIZAT

ȘEFUL CENTRULUI DE
CONDUCERE ȘI COORDONARE A
EVACUĂRII

Viceprimar
Badea Constantin

CUPRINS:

1. Principii generale;
2. Organizarea și funcționarea taberei pentru sinistrați;
3. Destinația rolul și dotarea elementelor taberei pentru sinistrați;

I. PRINCIPII GENERALE

Raionul(ele) de dispunere a taberei de sinistrați s-au stabilit din timp de normalitate de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița și sunt aprobate de Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

La stabilirea raioanelor de amplasare a taberei de sinistrați s-a avut în vedere ca acestea să fie situate în afara ariei afectate sau potențial a fi afectate astfel încât să asigure protecția populației, depozitarea în siguranță a bunurilor materiale și adăpostirea animalelor.

La nivelul localității Comișani s-au stabilit:

- **Locația de bază pe Islazul comunal**, conform Schemei de organizare a taberei pentru sinistrați variant 1, cu o suprafață de aproximativ 1,5 ha;
- **Locația de rezervă** ____-__, conform amplasamentului delimitat în cu o suprafață de aproximativ ____-__ ha (**dacă este cazul**).

Decizia de instalare a taberei de sinistrați este luată de către primarul localității la propunerea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și trebuie să cuprindă:

- evoluția situației la dezastru;
- date privind raionul de instalare a taberei;
- data și ora intrării în funcțiune;
- itinerariile de deplasare și succesiunea activităților;
- organizarea conducerii și cooperării;
- asigurarea logistică;
- cereri și informări/comunicări;
- informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, în vederea transmiterii dispozițiilor către structurile de asigurare logistică, medicală, veterinară și de ordine publică, prevăzute în planul de evacuare (bază legală O.M.A.I. 1494/2006).

II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA TABEREI DE SINISTRAȚI

În tabăra de sinistrați sunt asigurate spații de cazare, prepararea și servirea hranei, igiena personală și colectivă, depozitarea bunurilor sinistraților și a ajutoarelor umanitare, precum și asistență medicală, religioasă și veterinară.

Pentru cazarea unui număr de 300 de sinistrați și activitățile auxiliare/gospodărești este necesară instalarea a 30 de corturi a câte 10 persoane.

Asigurarea cu corturi, autospeciale de încălzire a apei, cisternă cu apă potabilă, generatoare electrice, echipamente medicale și toalete ecologice, se efectuează de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, conform cererilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență, conform planului de evacuare întocmit.

Tabăra de sinistrați se împarte în 3 zone:

- a) zona de conducere și administrare a taberei;
 - b) zona de cazare;
 - c) zona activităților auxiliare/gospodărești.
- a) Zona de conducere și administrare a taberei cuprinde:**
- punctul de control;
 - punctul de primire, evidența și repartiție a sinistraților;
 - conducerea taberei;
 - punct medical;
 - punct de primire/distribuire a ajutoarelor;
 - punct de conducere și coordonare a măsurilor de ordine și siguranță publică.

b) Zona de cazare;

Cuprinde corturile, respectându-se dispunerea acestora la intervale de 2.5 m între ele, iar în adâncime distanța de 5 m.

c) Zona activităților auxiliare/gospodărești cuprinde:

- sala de mese;
- bucătărie;
- depozit de alimente;
- rezerva de apă potabilă;
- punct sanitar;
- punct colectare resturi menajere(acestea vor fi îndepărtate zilnic din tabără);
- depozit bunuri sinistrați;
- stație de iluminat/grup electrogen;
- autospecială P.S.I.;
- autosanitară;
- parc auto;
- asistență religioasă;
- spălător (un lavoar la 7 sinistrați);
- toalete ecologice (o cabină la 15 sinistrați).

În vederea respectării normelor P.S.I. în tabără se stabilesc locuri pentru fumat și se dotează pichetul de incendiu cu mijloacele de primă intervenție (unelte genistice, găleți, nisip, stingătoare, etc). Fiecărui sinistat cazat în tabără i se asigură un ecuson individual de identificare.

Pentru servirea mesei, fiecare sinistat primește o cartela individuală, iar ajutoarele se distribuie pe bază de tabel .

Activitatea de primire, luare în evidență, triajul sanitar, repartiția spațiilor de cazare și depozitare se reglementează prin dispoziții interne de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, sub coordonarea reprezentanților Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean.

Supravegherea medicală și sanitar-veterinară se organizează și se realizează în scopul asigurării sănătății populației și a animalelor care se evacuează, al prevenirii apariției bolilor și epidemiilor/epizootiilor și al acordării ajutorului medical de urgență și asistenței medicale/veterinare, în caz de îmbolnăvire sau accident.

Asistența medicală în tabără se asigură de către personalul specializat conform dispozițiilor Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița, altor structuri de specialitate, în baza planurilor de cooperare elaborate în acest sens de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița.

Prin Planul de Evacuare în Situații de Urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență stabilește locurile destinate evacuării animalelor și păsărilor la propunerea Direcției Sanitar-Veterinare și Pentru Siguranța Alimentelor.

Măsuri de ordine și siguranță publică în tabăra de sinistrați se realizează de către structurile Ministerului Administrației și Internelor și/sau structurile proprii specializate ale Primăriei Comșani, și constau în:

- evidența persoanelor sinistrate, cazate în tabără;
- paza taberei de sinistrați;
- participarea la distribuirea ajutoarelor umanitare.

Aceste măsuri se planifică, se organizează și se desfășoară în conformitate cu planurile de intervenție și cooperare elaborate în acest sens de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița și transmise în extras forțelor cu care se cooperează/contractelor de prestări servicii.

Aprovizionarea cu produse alimentare și nealimentare de strictă necesitate se realizează de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, în sistem raționalizat, conform art. 47 din O.M.A.I. 1184/2006, astfel:

- în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, prin rețeaua comercială locală;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat;
- articole de igienă personală, textile, încălțăminte și alte produse necesare, în funcție de sezon.

Coordonarea activităților administrative în tabără

Coordonarea activităților administrative în tabără este asigurată de șeful taberei, desemnat, din rândul membrilor Comitetul Local pentru Situații de Urgență, de către Președintele acestuia.

Șeful taberei se subordonează nemijlocit președintelui Comitetul Local pentru Situații de Urgență și îndeplinește, în principiu, următoarele atribuții:

- organizează și încadrează personalul din tabără, precizând atribuțiile fiecăruia;
- elaborează regulamentul de funcționare interioară a taberei;
- execută instruirea persoanelor care încadrează și deservesc tabăra;
- organizează afluirea și defluirea sinistraților și răspunde de desfășurarea normală a activităților;
- răspunde de amenajarea taberei, de organizarea și asigurarea fluxului sinistraților, cazării acestora și de organizarea celorlalte servicii;
- informează periodic Comitetul Local pentru Situații de Urgență în legătură cu primirea/repartiția sinistraților și cu alte date privind situația din tabără.

Pe timpul instalării și funcționării taberei se iau măsuri pentru protejarea mediului înconjurător.

În zona taberei se interzic tăierea materialului lemnos, contaminarea și poluarea surselor de apă și a solului, împrăștierea deșeurilor de orice natură și se iau măsuri de prevenire a distrugerii culturilor, vegetației, căilor de comunicație și a zonelor protejate

La dezafectarea taberei se iau măsuri de refacere a mediului deteriorat.

III. DESTINAȚIA, ROLUL ȘI DOTAREA ELEMENTELOR TABEREI PENTRU SINISTRAȚI

Punctul de control;

Personalul este desemnat de către șeful taberei.

Punctul de primire, evidență și repartiție a sinistraților;

Este amenajat la intrarea în tabără, unde se prezintă persoanele sinistrate pentru a fi luate în evidență, pe baza documentelor de identitate sau a declarației pe proprie răspundere și apoi parcurg fluxul stabilit spre locurile de cazare.

Personalul necesar se asigură de către structurile teritoriale ale M.A.I.

Documente:

- tabel cu persoanele sinistrate din tabără;
- ecusoane de identificare cartelă individuală pentru servirea mesei Dotare:
 - cort;
 - masă;
 - scaune;
 - fișet;
 - mijloace de comunicare;
 - portavoce.

Punctul de triaj și prim ajutor ;

Se constituie în cort, unde se efectuează un control medical sumar în urma căruia persoanele cu diferite afecțiuni sunt îndrumate la infirmerie sau izolator.

Personalul se asigură din cadrul unităților sanitare din municipiu, pe baza planurilor de cooperare elaborate în acest sens de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița.

Punctul de distribuire ajutoare (echipament);

Se amenajează un cort unde sinistrații primesc, pe bază de semnătură, echipamentul și cazarmamentul necesar.

Aceste materiale reprezintă stocul minim constituit anterior producerii dezastrelor, de către autoritățile administrației publice locale, prin grija comitetului pentru situații de urgență.

Personalul necesar se asigură de către Serviciul Administrativ.

Depozitul pentru bunurile sinistraților;

Bunurile și materialele personale ale sinistraților, care pe timp scurt nu le sunt de folos, ar ocupa spații mari în locurile de cazare, sunt depozitate într-un loc specific, pe bază de tabel Personalul necesar se asigură din cadrul Serviciului Administrativ.

Materialele necesare sunt: rafturi, saci pentru efecte, etichete și sfoară.

Sectorul de cazare se constituie din corturi, astfel;

- corturi pentru cazare familisti;
- corturi pentru cazare bărbați;
- corturi pentru cazare femei;
- corturi pentru cazare copii.

În corturile în care sunt cazați copii, bătrâni, femei gravide, se vor instala sobe, calorifere electrice sau alte elemente de încălzire, care să asigure un nivel termic satisfăcător.

Corturile se numerotează pe zone de activitate.

Paza corturilor este asigurată de către personal de pază specializat.

În corturile unde se amplasează sisteme de încălzire se vor afișa măsuri de P.S.I. și vor fi prelucrate cu locatarii ocupanți.

În fiecare cort se plasează 10 paturi în sistem suprapus, o masă, 2 scaune. Fiecare pat este dotat cu saltea, pătură, pernă, față de pernă, 2 cearceafuri iar pe timpul rece se alocă 2 pături.

Îmbăierea sinistraților și spălarea efectelor se efectuează la unități, de profil, sau care au posibilități pentru efectuarea acestora (dacă este posibil)

Spălătoarele se dotează cu lavoare, calculându-se câte unul la 7 sinistrați și o băiță de picioare la 40 de sinistrați.

Toaletele ecologice se amenajează astfel încât să revină câte o cabină la 15 sinistrați.

Pentru iluminatul taberei pentru sinistrați și a încăperilor se prevede și o sursă de energie de rezervă, respectiv generator electric.

Infirmeria/punct medical și izolatorul;

Se instalează în apropierea punctului de primire sinistrați, cortul va fi marcat distinct cu semnul specific, personalul necesar trebuie să aibă specialitatea pentru boli aparat digestiv, boli contagioase, intoxicații și traumatisme și se asigură de către personalul specializat din unitățile sanitare și a altor structuri de specialitate, în baza planurilor de cooperare elaborate în acest sens de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița.

Infirmeria va fi dotată cu un punct farmaceutic cu medicamente necesare pentru tratarea bolilor de primă urgență, urmând ca medicamentele care nu se găsesc în acest punct să fie asigurat de către personal specializat.

Depozitul de alimente și bucătăria;

În situații de urgență, siguranța alimentară a populației și îndeosebi a cetățenilor afectați constituie o componentă de primă urgență a activității de limitare și înlăturare a efectelor dezastrelor de orice natură.

Acestea sunt reprezentate pe schema de organizare a taberei.

Bucătăria este dotată cu vase pentru prepararea hranei, spații frigorifice, mese pentru prepararea hranei, recipiente pentru păstrarea probelor de mâncare și alte utilități specifice.

Activitatea și încadrarea cu personal a acestui sector este stabilită de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Sala de mese;

Amenajarea și dotarea cortului de servire a hranei sunt de competența administrației taberei.

Se va asigura servitul mesei în cel mult 2 serii, astfel încât alimentele să nu se deprecieze, respectându-se cu strictețe măsurile igienico-sanitare.

În apropiere va funcționa punctul de spălare a veselei. Este deosebit de important ca vesela să fie spălată și dezinfectată centralizat pentru prevenirea îmbolnăvirilor în rândul sinistraților.

Rezerva de apă potabilă

Este foarte important să se asigure o cantitate suficientă de apă potabilă în locul de cazare a sinistraților. Această rezervă se va dispune astfel încât să existe posibilități de distribuție pentru mai mulți consumatori simultan.

Periodic se va verifica conținutul microbiologic de către laboratorul de specialitate.

Sectorul tehnic

Dispune de stația de iluminat, grupurile electrogene, autosanitarele, autospecialele pentru stingerea incendiilor, mijloacele de transport etc.

Presedinte de sedinta,
Iosif Ionut Cristian



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al UAT comuna Comisani
Brașoveanu Elena Daniela

