

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMARIA COMUNEI COMISANI
STR. SUSENI, NR.221, Cod Postal 137120
TELEFON 0245/263017
e-mail primaria_comisani@yahoo.com
NR. 2759/22.03.2024

ANUNȚ:

In baza prevederilor art. 86, alin. (1) din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, **PRIMARIA COMUNEI COMISANI** organizeaza examen de promovare (la sfarsitul perioadei de stagi) pentru **functia contractuala de executie de administrator Sala de Sport , studii medii, grad debutant, în cadrul Primăriei Comișani, Compartiment Cultură și Sport, in functia contractuala de executie de administrator Sala de Sport,treapta I, grad profesional asistent,nivel studii medii.**

ADMINISTRATOR SALA DE SPORT – 1 POST- funcție contractuală de execuție de administrator Sala de Sport , studii medii, treapta I, grad profesional asistent , în cadrul Primăriei Comișani, Compartiment Cultură și Sport, timp de lucru- 8 ore, respectiv 40 ore/saptamana.

Condiții de participare la concurs, conform art.15 din HG 1336/2022:

- a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- e) indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;
- h) nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Candidatii pot depune dosarele la sediul Primăriei Comișani, Compartiment Resurse Umane, str.Suseni, nr.221, loc.Comișani, județ Dâmbovița. Persoana de contact:Elena-Daniela Brașoveanu, secretar general al UAT Comișani, tel : 0245263017, tasta 5, 0723372574.

Dosarul de concurs se depune în perioada 22 martie –28 martie 2024 între orele 09.00-14.00.Ultima zi de depunere-28 martie , ora14.00

Dosarul de concurs, va cuprinde următoarele documente:

- a. formular de înscriere la concurs , conform anexei nr.2 din HG 1336/2022 (formular tip de la secretariat);
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform anexei nr.3 din HG 1336/2022 (formular tip de la secretariat);
- f. certificat de cazier judiciar;
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h. certificat de integritate comportamentală, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare;
- i. curriculum vitae, model comun european;
- j. copii ale rapoartelor de evaluare –conform Anexa 7 și Anexa 8 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura în data de 05 aprilie 2024, ora 10.00, la sediul Primăriei Comișani, str.Suseni, nr.221, loc.Comișani.

Concursul consta în PROBA INTERVIU, în conformitate cu art. 86 alin(1) din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare

Copiile prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, în acest caz, candidatul declarat admis la etapa de selecție a dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

CONDITII DE DESFASURARE A CONCURSULUI :

- Data afisarii concursului : 22.03.2024
- Perioada de depunere a dosarelor : 22-28 martie 2024
- Perioada de selectie a dosarelor : in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor
- Interviul: 05 aprilie 2024, orele 10.00

Bibliografia si tematica:

- 1.Constituția României, integral;
- 2.O.G nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare, republicată (r2) din Monitorul Oficial, Partea I nr. 166 din 07 martie 2014, integral;
- 3.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, republicată (r3) din Monitorul Oficial, Partea I nr. 326 din 05 iunie 2013 integral;
- 4.Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 663 din 23 octombrie 2001 integral;
- 5.OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
 - Partea a III-a, Titlul V - Capitolul III, Secțiunea III;
 - Partea a III-a Titlul V - Capitolul IV, Secțiunea II;
 - Partea a VI-a, Titlul I;
 - Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul I, Capitolul III și Capitolul V.

**PRIMAR
BATRANU ION**



