

Către,

.....
[conducătorul autorității administrației publice emitente⁷⁾]

C E R E R E
pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Subsemnatul¹⁾, CNP [.....], cu domiciliul/sediul²⁾ în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea autorizației de construire/desființare** pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul....., cod poștal....., str. nr., bl., sc., et., ap., Cartea funciară³⁾, Fișa bunului imobil, sau nr. cadastral, în vederea executării lucrărilor de⁴⁾

..... în valoare de⁵⁾ :
Documentația tehnică — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.⁶⁾ din

[denumirea documentației]

a fost elaborată de cu sediul în județul municipiul/orașul/comuna sector/satul cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., respectiv de — arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritorialea Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice — D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, a fost efectuată de⁷⁾:

1. Cerința A	4. Cerința D
2. Cerința B	5. Cerința E
3. Cerința C	6. Cerința F
	7. Cerința Af.....

⁷⁾ Se completează, după caz : — președintele consiliului județean;
— primarul general al municipiului București;
— primarul sectorului al municipiului București
— primarul municipiului;
— primarul orașului;
— primarul comunei

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) — anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. / emis de (copie)
 b) dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)

c) Documentația tehnică — D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:

..... (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice — D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

.....

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

.....

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

.....

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

.....

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente — consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație —, după caz (1 exemplar copie);

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie);

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

.....

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie);

.....

h) anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare", completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura⁵⁾

.....

Data

L.S.

****) Confidential.

Date cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXĂ

la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Capitolul 1 - Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.50/1991¹⁾

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.11 din Legea nr.50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnicoedilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1¹) din Legea nr.50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire — noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a)-h).

Capitolul 2 - Categoriile de construcții¹⁾:

construcții de locuințe

construcții pentru instituții publice și servicii:

pentru sănătate

pentru asistență socială

pentru învățământ

pentru cultură

pentru turism

pentru culte

pentru administrație și finanțe

pentru comerț

pentru servicii

pentru sport

pentru recreere

construcții agricole și zootehnice

construcții industriale

construcții pentru depozitare

construcții pentru transporturi

construcții pentru telecomunicații

construcții energetice

construcții hidrotehnice

construcții pentru îmbunătățiri funciare

construcții tehnico-edilitare

construcții pentru pompieri

construcții cu caracter special

construcții cu funcțiuni comasate

rețele edilitare:

apă

canalizare

energie electrică

termice

gaze

telecomunicații

amenajări exterioare:

amenajarea și consolidarea terenului

străzi, alei, platforme, parcaje, garaje

spații libere și mobilier exterior

spații verzi, împrejurimi

construcții cu caracter provizoriu.

¹⁾ Se introduce "X" în casetă

● *Construcții pentru instituții publice*¹⁾

- | | | | |
|---|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> sănătate | nr. de paturi | nr. de consultații | nr. de proceduri |
| <input type="checkbox"/> învățământ | nr. de săli de clasă | nr. de locuri | nr. de grupe |
| <input type="checkbox"/> cultură | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> hoteliere | nr. de camere | nr. de locuri | |
| <input type="checkbox"/> culte | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> administrative și financiare | | nr. de personal | |

● *Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii*¹⁾

- | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> comerț | nr. de personal | | |
| <input type="checkbox"/> alimentație publică | nr. de locuri | nr. de personal | |
| <input type="checkbox"/> servicii | nr. de personal | | |

● *Construcții pentru sport, recreere*¹⁾

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> sport | nr. de locuri | |
| <input type="checkbox"/> recreere | nr. de locuri | |

● *Construcții pentru activități productive*¹⁾

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> producție | nr. de personal | |
| <input type="checkbox"/> depozitare | nr. de personal | |

● *Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :*

.....
.....

l) Asigurarea utilităților urbane¹⁾

- | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> transport urban |
| Alte utilități : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

m) Garaje și parcaje¹⁾

- | | | | |
|----------------------------------|---------------------|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> garaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |
| <input type="checkbox"/> parcaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil m² ; suprafață pietonală m²

o) Spații verzi¹⁾

- | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> arbori tăiați | număr | <input type="checkbox"/> arbori menținuți | număr |
| <input type="checkbox"/> arbori plantați | număr | <input type="checkbox"/> spații verzi | suprafață m ² |

p) Modul de evacuare a deșeurilor

r) Măsurile de securitate la incendiu și protecție civilă

t) Alte caracteristici specifice

Întocmit⁴⁾

Data

L.S.

⁴⁾ Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

— numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa - după caz;
— numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

PRECIZĂRI privind completarea formularului

"Cerere pentru emiterea autorizației de construire/desființare"

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
 - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
 - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art. 9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

*
* *
*

NOTĂ:

— Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. — Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

— Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 — Alte cheltuieli, subcap.5.1 — Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.

— Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

— Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată — care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.